

datum	Contactpersoon	e-mailadres	status
Mei 2017	Annelien Maebe	Annelien.maebe@vclb-koepel.be	Vragen quickscan

## Vragen QUICKSCAN per ontwerpeis

### ONTWERPEIS 1: ER IS OVER DE VERSCHILLENDE ORGANISATIESTRUCTUREN CONSENSUS OVER EEN GEMEENSCHAPPELIJKE MISSIE

#### Vragen:

- ✓ Is er binnen de algemene vergadering en de raad van bestuur consensus over een gemeenschappelijke missie? *(Een missie kan omschreven worden als de bestaansgrond van een organisatie die wordt ingevuld aan de hand van het antwoord op drie vragen: (1) welk eindresultaat wil de organisatie bereiken; (2) welke activiteiten/acties zal de organisatie daarvoor ontwikkelen en (3) welke waarden, overtuigingen en principes vormen het uitgangspunt bij het nastreven van het eindresultaat en het verwezenlijken van de activiteiten. Een missie bepaalt waar de organisatie voor staat en is niet voortdurend aan wijzigingen onderhevig.)*
- ✓ Is er tussen de raad van bestuur en de directie een consensus over een gemeenschappelijke missie?
- ✓ Is de netoverstijgende mission statement van de CLB-sector de basis voor de gemeenschappelijke missie?
- ✓ Zijn de VCLB-waarden *(deskundig, respectvol, kansenbevorderend, gericht op oplossingen)* gekend en werden (worden) zij meegenomen in (het opstellen van) de gemeenschappelijke missie?
- ✓ Werd (wordt) de VCLB-merkbelofte als uitgangspunt genomen bij (het opstellen van) de gemeenschappelijke missie?
- ✓ Wordt de gemeenschappelijke missie gedragen door de organisatiestructuren (= de algemene vergadering, de raad van bestuur en de directie(s)) en is ze gekend bij de CLB-medewerkers?
- ✓ Wordt er rekening gehouden met deze gemeenschappelijke missie bij het nemen van (beleids)beslissingen?
- ✓ **U vindt een consensus over een gemeenschappelijke missie binnen de algemene vergadering, raad van bestuur en directie: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

**ONTWERPEIS 2: ER ZIJN EEN AANTAL ONDERSCHIEDENDE ORGANISATIESTRUCTUREN, ZOWEL OP LOKAAL CLB-NIVEAU ALS OP VCLB-KOEPELNIVEAU, AANWEZIG DIE DEUGDELIJK BESTUUR MOGELIJK MAKEN EN HIERDOOR SAMENWERKING FACILITEREN.**

**Vragen:**

- ✓ Is er een intern reglement (vb. huishoudelijk reglement) aanwezig dat de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de organisatiestructuren (*Algemene vergadering, raad van bestuur en directie(s)*) beschrijft?
- ✓ Zijn de VCLB-overkoepelende organisatiestructuren (= *de algemene vergadering, de raad van bestuur en het directiecomité van de koepel*) gekend bij de verschillende organisatiestructuren?
- ✓ Worden de VCLB-overkoepelende organisatiestructuren waarin de vzw vertegenwoordigd is, bevestigd en opgenomen in een intern reglement?
- ✓ Is dit reglement gekend bij de leden van de organisatiestructuren?
- ✓ Exploreren de bestaande organisatiestructuren mogelijke samenwerkingen met andere CLB-organisatiestructuren?
  
- ✓ **U vindt het opstellen van een dergelijk intern reglement: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

**ONTWERPEIS 3: DE TAKEN, VERANTWOORDELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE LOKALE CLB-ORGANISATIESTRUCTUREN WORDEN OMSCHREVEN EN DE WIJZE VAN SAMENWERKING VAN DEZE STRUCTUREN MET DE VCLB-KOEPELORGANISATIESTRUCTUREN WORDEN VASTGELEGD.**

**Vragen:**

- ✓ Worden de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de directie(s) opgenomen in een intern reglement?
- ✓ Zijn er rol- en taakverdelingen binnen de raad van bestuur in functie van expertise, noden...?
- ✓ Zijn de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de voorzitter vastgelegd en geïmplementeerd?
- ✓ Wordt in een intern reglement opgenomen hoe beslissingen, die genomen worden in de organisatiestructuren van de koepel (*idem*), meegenomen worden in het centrumbeleid?
- ✓ Is dit reglement bekend bij de leden van de organisatiestructuren?
- ✓ Wordt met dit reglement rekening gehouden bij het maken van (beleids)beslissingen?
- ✓ Is er een samenwerking binnen de provincie om 2 afgevaardigden per provincie af te vaardigen naar de raad van bestuur van de VCLB-koepel?
- ✓ Zijn deze 2 afgevaardigden voldoende gemandateerd om beslissingen op Koepelniveau te nemen die gelden voor alle leden CLB's behorend tot de Koepel?
  
- ✓ **U vindt het omschrijven van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de organisatiestructuren en de wijze waarop zij samenwerken met de VCLB-koepelorganisatiestructuren (*idem*): een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

**ONTWERPEIS 4: ER IS EEN PERFORMANTE SAMENSTELLING VAN DE 3 ORGANISATIESTRUCTUREN VAN DE LOKALE CLB'S.**

*-Sub-ontwerpeis 4.1.: er is een 'diverse' samenstelling van de structuren.*

- ✓ Zijn er binnen de algemene vergadering en de raad van bestuur voldoende competenties aanwezig om de belangrijkste functiedomeinen te beheren en kwalitatief de toezichtsfunctie te kunnen vervullen?
- ✓ Wordt er binnen de raad van bestuur gestreefd naar gender- en leeftijdsdiversiteit?
- ✓ Wordt er binnen de raad van bestuur gestreefd naar een vertegenwoordiging van de kansarme doelgroepen?
- ✓ Worden er binnen de raad van bestuur externe bestuurders (*bestuurders die niet tot het management behoren en evenmin tot de belanghebbende groep behoren*) opgenomen?
- ✓ Wordt er binnen de raad van bestuur nagedacht over hoe er voeling kan gehouden worden met de scholen die niet behoren tot het vrije net?

*-Sub-ontwerpeis 4.2.: de onafhankelijkheid van de leden van de structuren wordt gewaarborgd.*

- ✓ Zitten er directies van de CLB's behorende tot het bestuur in de raad van bestuur?
- ✓ Zitten er personeelsleden van de CLB's behorende tot het bestuur in de raad van bestuur?
- ✓ Zitten er directies van scholen die een contract hebben met een van de CLB's behorende tot het bestuur in de raad van bestuur?
- ✓ Gaan de leden van de verschillende organisatiestructuren constructief om met het geven van kritiek op de andere organisatiestructuur?
- ✓ Gaan de leden van de verschillende organisatiestructuren constructief om met het ontvangen van kritiek op de andere organisatiestructuur?

*-Sub-ontwerpeis 4.3: een professionele samenwerking tussen de leden van de structuren wordt gefaciliteerd.*

- ✓ Wordt de samenwerking tussen de leden van de algemene vergadering, raad van bestuur en directie(s) gefaciliteerd?
- ✓ Wordt deze samenwerking beschreven in een intern reglement?
- ✓ Worden de rechten en plichten van de leden van de raad van bestuur opgenomen in een intern reglement?
- ✓ Is dit reglement gekend bij de leden van de organisatiestructuren?
- ✓ Wordt dit intern reglement toegepast?

*-Sub-ontwerpeis 4.4: een transparante, professionele rekrutering en selectie van de leden van de structuren wordt verzekerd.*

- ✓ Is er een rekrutering- en selectieprocedure voor de leden/bestuurders opgesteld?
- ✓ Wordt er binnen deze procedure rekening gehouden met de vooropgestelde samenstelling zoals bepaald in sub-ontwerpeis 4.1?
- ✓ Is er een benoemingsprocedure voor de bestuurders/leden opgesteld?
- ✓ Is deze procedure opgenomen in een intern reglement?
- ✓ Wordt dit intern reglement toegepast?

*-Sub-ontwerpeis 4.5.: een kritische evaluatie van het functioneren van de leden van de organisatiestructuren wordt voorzien.*

- ✓ Worden de leden van de organisatiestructuren periodiek geëvalueerd?

- ✓ Wordt de wijze van de evaluatie in een intern reglement opgenomen?
  - ✓ Wordt dit intern reglement toegepast?
  - ✓ Gebeurt de evaluatie transparant en op een onafhankelijke manier, met voldoende inspraak van het geëvalueerde lid?
  - ✓ Neemt de voorzitter van de raad van bestuur gepaste acties wanneer de evaluatie negatief blijkt te zijn?
- ✓ **U vindt een performante samenstelling van de 3 organisatiestructuren: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

<b>ONTWERPEIS 5: ER ZIJN REGELS INZAKE HET FUNCTIONEREN VAN DE ORGANISATIESTRUCTUREN.</b>
---

*-Sub-ontwerpeis 5.1: interne scheiding van machten en realiseren van 'checks & balances' wordt voorzien.*

- ✓ Is de directie aanwezig op de vergaderingen van de raad van bestuur?
- ✓ Heeft de directie stemrecht op de vergaderingen van de raad van bestuur?
- ✓ Is de directie in de mogelijkheid om punten op de agenda toe te voegen en vragen van de leden te beantwoorden?
- ✓ Weet de directie zijn/haar taken en bevoegdheden ten aanzien van de vergaderingen van de raad van bestuur?

*-Sub-ontwerpeis 5.2.: afspraken voor waardegedreven functioneren worden opgesteld.*

- ✓ Worden de waarden en normen uit de gemeenschappelijke missie centraal geplaatst bij het functioneren van de organisatiestructuren?
- ✓ Worden de beslissingen van de raad van bestuur steeds afgetoetst aan de waarden en normen van de gemeenschappelijke missie?
- ✓ Worden de beslissingen in de Algemene vergadering steeds afgetoetst aan de waarden en normen van de gemeenschappelijke missie?
- ✓ Wanneer een beslissing werd genomen in de raad van bestuur of de Algemene vergadering waarvan een bestuurder of een directie vindt dat het in strijd is met de kernwaarden van de organisatie, moet hij/zij dit dan ook op elk moment op de agenda kunnen zetten.

*-Sub-ontwerpeis 5.3.: afspraken voor mandateren van afvaardiging naar de VCLB-Koepelorganisatiestructuren.*

- ✓ Zijn er afspraken over wie gemandateerd wordt naar de VCLB-Koepelorganisatiestructuren?
- ✓ Zijn er afspraken over hoe de gemandateerden hun mandaat opnemen en uitvoeren (*de bestuurders die een mandaat krijgen en de bestuurders die het mandaat geven, weten daardoor welke opdrachten zij hebben (vb. gedragen standpunten nemen en geven, vertrouwen geven, onderlinge communicatie)*)?
- ✓ Kregen de gemandateerden een duidelijk afgebakende bevoegdheid binnen dat mandaat?
- ✓ Werden deze bevoegdheden opgenomen in een intern reglement?
- ✓ Worden de afspraken gemaakt in het intern reglement nageleefd?

- ✓ **U vindt het hebben van een reglement inzake het functioneren van de organisatiestructuren: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

## ONTWERPEIS 6: ER ZIJN REGELS INZAKE TRANSPARANTIE.

*-Sub-ontwerpeis 6.1.: er zijn regels inzake open en transparant communiceren tussen en binnen de verschillende organisatiestructuren.*

- ✓ Zijn er afspraken vastgelegd in een intern reglement over informatie-uitwisseling tussen de verschillende organisatiestructuren?
- ✓ Worden de afspraken uit het intern reglement nageleefd?
- ✓ Is het voor alle leden/bestuurders duidelijk dat niet alle informatie vatbaar is voor verdere (externe) verspreiding?
- ✓ Geven de notulen van de raad van bestuur en de algemene vergadering een samenvatting van de bespreking en de besluiten (en eventuele voorbehoud)?
- ✓ Zijn de notulen ter inzage voor de medewerkers van de organisatie?
  
- ✓ **U vindt het opstellen van regels inzake transparantie: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

## ONTWERPEIS 7: ER ZIJN AFSPRAKEN INZAKE CONTROLESYSTEMEN VOOR FINANCIËLE EN OPERATIONELE AUDITS.

- ✓ Is de wijze bepaald waarop een interne controle kan plaatsvinden met betrekking tot de financiële gang van zaken?
- ✓ Is de wijze bepaald waarop een interne controle kan plaatsvinden met betrekking tot de operationele gang van zaken?
- ✓ Wordt de onafhankelijkheid en transparantie, zoals vooropgesteld in ontwerpeis 4 en 6, bewaakt tijdens deze interne controle?
- ✓ Wordt de aard en de wijze waarop de interne controle wordt uitgevoerd, opgenomen in een intern reglement?
- ✓ Wordt dit intern reglement nageleefd?
  
- ✓ **U vindt het maken van afspraken inzake controlesystemen voor financiële en operationele audits: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

## ONTWERPEIS 8: MEDEZEGGENSCHAP OF MEDEBESTUUR

- ✓ Hebben de organisatiestructuren zicht op wie de belanghebbenden (= *gangbare term voor personen die rechtstreeks of onrechtstreeks een belang hebben of betrokken zijn bij de doeleinden en activiteiten van de organisatie. Ook wel 'stakeholders' genoemd. Binnen het CLB zijn dit de leerlingen, ouders, personeelsleden, scholen, ...*) van de organisatie zijn?
- ✓ Worden deze belanghebbenden op regelmatige basis geïnformeerd over het reilen en zeilen van het CLB?
- ✓ Worden deze belanghebbenden op regelmatige basis bevraagd naar hun tevredenheid over (de werking van) het CLB?

- ✓ Werd er binnen de raad van bestuur bepaald hoe de leerlingen, ouders en scholen medezeggenschap kunnen krijgen?
- ✓ Werd er binnen de raad van bestuur bepaald hoe de personeelsleden medezeggenschap kunnen krijgen?
- ✓ Neemt de raad van bestuur gericht actie om de belanghebbenden te betrekken bij en te informeren over de concrete (re)organisatie en werking van de CLB's?
- ✓ **U vindt het bepalen van medezeggenschap en medebestuur van de belanghebbenden: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**

<b>ONTWERPEIS 9: 'GOED BESTUUR IS VOOR EEN GROOT DEEL EEN KWESTIE VAN GOED GEDRAG'</b>
--

- ✓ Wordt er binnen de raad van bestuur aandacht besteed aan gedragsmatige factoren die een invloed kunnen hebben op de (realisatie van de taken van de) bestuursorganen?
- ✓ Worden er binnen de organisatiestructuren informele en formele regels gehanteerd om het gedrag van de individuele leden te 'reguleren' en 'free-rider-gedrag' te voorkomen?
- ✓ Worden de competenties van de leden van de raad van bestuur effectief gebruikt (zijn ze dus niet alleen aanwezig, maar worden ze ook benut in de dagdagelijkse praktijk)?
- ✓ Is er binnen de organisatiestructuren voldoende expertise aanwezig met betrekking tot de gedragsmatige factoren die een 'goede' werking faciliteren?
- ✓ **U vindt het opbouwen van expertise inzake gedragsmatige factoren die een invloed hebben op de bestuursorganen: een lage prioriteit – een gemiddelde prioriteit – een hoge prioriteit.**